

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
UAT ORAȘUL CAVNIC

Cavnic, str. 22 Decembrie, nr. 7, tel. 0262-295046, fax. 0262-295193, 295046

Nr. 3285 /12.06.2015

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**In vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii de
supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier
în cadrul proiectului
„CENTRU NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ CAVNIC”,
cod SMIS 53912”**

Autoritatea contractantă, Orașul Cavnic, cu sediul în CAVNIC, strada 22 DECEMBRIE, nr. 7, județul MARAMURES, vă informează că lansează achiziția directă în vederea atribuirii contractului de servicii „**Supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier**”, în cadrul proiectului: „**CENTRU NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ CAVNIC**”, cod SMIS 53912”, contract nr. 5116 din 30.04.2015, finanțat din Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară: 5 Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, **Domeniul major de intervenție: 5.3** Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în vederea creșterii atractivității României ca destinație turistică” Operațiunea Crearea Centrelor Naționale de Informare și Promovare Turistică (CNIPT) și dotarea acestora.

Stimate domn/ Stimate doamnă,

Vă invităm să participați la procedura de atribuire a contractului de servicii având ca obiect servicii „Servicii de supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier”, necesară implementării proiectului: „**CENTRU NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ CAVNIC**”, cod SMIS 53912”, contract nr. 5116 din 30.04.2015.

Obiectul contractului: “CONTRACT DE SERVICII de supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier pentru proiectul „CENTRU NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ CAVNIC”, cod SMIS 53912” pe întreaga perioadă de derulare a lucrărilor de execuție a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Cavnic, situat în Cavnic, str. Maramureșului, nr. 17. Perioada estimată de execuție a lucrărilor 7 luni.

Lucrările de construcție se vor efectua în conformitate cu prevederile documentațiilor tehnice puse la dispoziție de beneficiar. Clădirea va avea regim de înălțime Parter, izolată termic cu panouri de polistiren extrudat, tâmplărie exterioară de lemn stratificat culoare nuc și următoarea structură: clădire CNIPT având Su= 55,10 mp, Sd= 60,82 mp, Sc= 60,82 mp, spațiu expunere standuri 10 mp, spațiu primire și informare public 35 mp, grup sanitar 3.85 mp, spațiu vestiare și depozitare 5,57 mp. Înălțimea maximă la coamă a construcției propuse 8,31 m, iar înălțimea la streșină a construcției propuse este de 2,85 m.

Sistemul constructiv: structura de rezistență a clădirii este platformă din beton armat, stâlpi structurali din lemn cu secțiune circulară, cu diametrul de 15 cm, pereți de închidere perimetrală realizați din panouri tristrat din lemn și termoizolație vată minerală la mijloc, pereți de compartimentare din gips-carton de 12,5 cm grosime, plafon din

lemn tăvănit cu panouri de ghips-carton, șarpantă din lemn ignifugat și învelitoare din șindrilă de lemn.

Dirigintele de șantier va proteja interesele investitorului pentru a asigura la timp supervizarea și controlul lucrărilor de construcții și instalații pentru investiția în cauză și va evita posibilitatea unor nereguli legate de construcție pe perioada lucrărilor precum și pe perioada de garanție a lucrărilor executate.

La baza elaborării proiectului tehnic au stat prescripțiile standardelor, normativelor tehnice de specialitate și legislației românești în vigoare.

Natura serviciilor care trebuie prestate de către dirigintele de șantier :

- Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 1496/2011).

Dirigintele de șantier va avea nevoie de avizarea prealabilă a Autorității Contractante pentru:

- a aproba orice modificare a obiectului lucrărilor, care ar conduce la modificarea prețului contractului, sau schimba substanțial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor;
- a aproba un subcontractant care nu este numit în Contract pentru a îndeplini o parte a sarcinilor;
- a aproba orice prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări;
- a aproba subcontractarea oricărei părți a lucrărilor de executat (nu se aplică atunci când limita maximă a lucrărilor subcontractate este nulă).

Atribuirea contractului se face cu respectarea prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura aplicată: achiziție directă, conform prevederilor art. 19 din OUG 34/2006.

Codul CPV **71520000-9 SERVICII DE SUPRAVEGHERE A LUCRĂRILOR, 71356200-0 – SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ**, Locul principal de prestare: orașul Cavnic.

Cod NUTS: RO 114 – Maramureș

Locul de implementare: Centrul național de informare și promovare turistică Cavnic, în orașul Cavnic, str. Maramureșului, nr. 17.

Tipul contractului: contract de servicii.

Data începerii execuției contractului: data semnării contractului de către ambele părți.

Perioada de execuție a contractului: 7 luni, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, respectiv 30.12.2015. Durata contractului de servicii se poate modifica în cazul în care se modifică durata de implementare a proiectului stabilită în Contractul de finanțare nr. 5116 din 30.04.2015, SMIS 53912. În cazul în care va exista o extindere a duratei de implementare, durata contractului va fi extinsă corespunzător, fără majorarea valorii acestuia.

Valoarea estimată: 1.797 lei

Surse de finanțare: FEDR, Bugetul național, Buget local

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut – în temeiul prevederilor art. 198 alin. 1 lit. b) din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertanții au dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal, prin care se confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate prin documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe, inclusiv, dacă au fost solicitate diverse valori, cantități.

În cazul în care uzează de acest drept ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare din documentația de atribuire în 3 (trei) zile lucrătoare de la solicitarea primită din partea autorității contractante.

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informațiile cuprinse în documentele din această secțiune, cu excepția certificatelor constatatoare și a certificatelor fiscale, vor fi valabile la data limită de depunere a ofertelor.

1. Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal (completare **Formular 1**)

Notă: Acest formular/document trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, terțul susținător (după caz).

2. Condiție de calificare: Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006

Modalitate de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal (completare **Formularul 2**)

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, terțul susținător (după caz).

3. Condiție de calificare: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formularul 2A**)

Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Costeniuc Ioan Florin, Bârsan Vasile, Bindiu Ioan, Bourceanu Valeriu, Cetereaș Cristian, Cozma Gabriel Cristian, Danciu Ileana, Hojda Grigore, Ilieș Marcel, Onișa Gheorghe Vasile, Stoica Remus Bogdan, Sitar Marcel, Toma Silviu; Chira Felicia Maria – secretar UAT, Costinar Cristian Paul – sef serviciu ADPPGC, Ciubotaru Cristian Claudiu – consilier superior, Pavel Rita Maria – consilier juridic, Schlezinger Andrea – inspector de specialitate, Sitar Lucia Elena – referent, Onișa Natalia Maria – inspector de specialitate, Danciu Florica – referent.

Notă : Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractant (după caz).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate.

Informațiile cuprinse în documentele din această secțiune vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Documentele din această secțiune vor fi depuse în oricare dintre formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”,/electronică.

Persoane juridice

Modalitatea de îndeplinire: Prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care trebuie să rezulte domeniul de activitate principal/secundar și codurile CAEN aferente și din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul prezentei atribuirii. **Nota:** În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte acest document.

Persoane fizice

Modalitatea de îndeplinire: Prezentarea în original, copie legalizată, sau copie lizibilă însoțită de mențiunea „conform cu originalul” semnată de către reprezentantul legal a unui document cum ar fi: Autorizație de funcționare, Certificat de înregistrare / altele echivalente.

Persoane fizice sau juridice străine:

Prezentarea în original, copie legalizată, sau copie lizibilă însoțită de mențiunea „conform cu originalul” semnată de către reprezentantul legal, a unor documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare sau apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentelor prezentate li se vor alătura traducerile autorizate ale acestora în limba română. În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte aceste documente

III.2.2. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

România

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă sau o candidatură comună, atunci capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Dacă există incertitudini referitoare la capacitatea tehnică a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.</p> <p>Cerințele minime profesionale solicitate de Autoritatea Contractantă și pe care trebuie să le îndeplinească dirigințele de șantier sunt stabilite conform Ordinului ISC nr. 1496/2011, art. 44, în funcție de specificul și categoria de importanță a construcției stabilite de Proiectantul Construcției.</p> <p>Cerințe profesionale:</p> <p>Cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească experții în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte, în mod obligatoriu cerințe de studii și vechime (experiență profesională) corespunzătoare pentru domeniile de autorizare, prevăzute în legislație, având autorizarea valabilă pe întreaga perioadă a contractului.</p>	<p>Mod de îndeplinire</p> <p>În vederea executării în bune condiții a contractului, ofertantul trebuie să dispună de personal de execuție pe specialități astfel dimensionat încât să asigure realizarea tuturor activităților până la finalizarea contractului de finanțare.</p> <p>Dirigintele/diriginți de șantier trebuie să facă dovada că sunt autorizați conform Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, stabilită prin Ordinul nr. 1496 din 13.05.2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, în următoarele domenii: domeniul de autorizare 2.1 – Construcții civile, industriale, agricole – categoria de importanță D; domeniul de autorizare 8 - Instalații aferente construcțiilor; domeniul de autorizare 9.1 – Rețele electrice. Autorizarea trebuie să fie valabilă pe întreaga durată a contractului.</p>

Vă rugăm să ne prezentați oferta dvs. de preț pentru servicii de supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier în cadrul proiectului Centru național de informare și Promovare Turistică Cavnic, cod SMIS 53912, conform Formularului nr. 10 – formular de ofertă și Centralizatorul de prețuri conform Formularului nr. C1.

Ofertantul va elabora oferta financiară astfel încât aceasta să ofere toate informațiile cu privire la prețul ofertat. Propunerea financiară va fi exprimată în lei, iar TVA va fi evidențiată separat. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție și trebuie să fi semnată, pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Nu se va permite nici o modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere. Valoarea propusă în oferta financiară nu poate depăși valoarea estimată a contractului, indicată în prezenta invitație de participare.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Nu se acceptă oferte alternative.

Modalități de plată: Plata contractului se va realiza procentual în concordanță cu procentul de lucrări executate. Documentul de plată va fi însoțit de un raport de activitate. Raportul de activitate lunar va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrărilor, monitorizarea poluării dacă este cazul, modul de implementare a Sistemului de asigurare a calității și modul în care Constructorul își controlează propria activitate. Raportul va fi înaintat beneficiarului nu mai târziu de 5 zile de la sfârșitul lunii raportate.

Raportul final va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde:

- detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Inspectorul de șantier, pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării.

Plata facturilor se va efectua în termen de 30 zile de la emiterea acestora numai în baza acordului emis de către autoritatea contractantă.

Perioada minimă pe parcursul căreia operatorul economic trebuie să își mențină oferta: 30 zile, de la termenul limită de depunere a ofertelor (se va calcula de la data de 22.06.2015).

Oferta trebuie să fie elaborată în conformitate cu precizările din caietul de sarcini elaborat pentru contractarea achiziției publice de servicii „**Supraveghere a lucrărilor – dirigenție de șantier pentru proiectul Centru Național de Informare și Promovare Turistică Cavnic**” anexat la prezenta invitație.

Modalitatea de prezentare a ofertei: Oferta va fi depusă într-un exemplar original.

Oferta se va depune într-un plic închis și sigilat, netransparent având înscrise următoarele:

- adresa beneficiarului UAT Cavnic, str. 22 Decembrie, nr. 7, jud. Maramureș, cod poștal 435300.

- precizarea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 22.06.2015, ORA 11.00”

- denumirea, adresa și datele de contact ale operatorului economic (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în situația în care oferta respectivă este declarată întârziată).

Pe plic (colet) se vor anexa în mod obligatoriu, în folie transparentă următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare a ofertei - conform Formular nr. 3;
- Împuternicire scrisă din partea operatorului economic, doar în cazul în care oferta este semnată de către o altă persoană decât reprezentantul legal – conform Formular nr. 4.

Vă invităm să ne transmiteți oferta dumneavoastră tehnică și financiară la sediul din Cavnic, strada 22 Decembrie, nr. 7, județul Maramureș, prin depunere la Registratura până la data limită de 22.06.2015, orele 10:00.

Locul și modul de obținere a documentației de atribuire: documentația de atribuire este publicată integral pe site-ul autorității contractante www.cavnic.ro, secțiunea Anunțuri, și se poate procura gratuit de la sediul autorității contractante, Primăria orașului Cavnic, str. 22 Decembrie, nr. 7, prin simpla solicitare.

Deschiderea și evaluarea ofertelor va avea loc la sediul autorității contractante, la data de 22.06.2015 orele 11:00.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

p. PRIMAR

PETRUȚ VLADIMIR